**Al Vescovo Diocesano**  
per il tramite dell’Ufficio diocesano per la liturgia  
[ud.liturgia@chiesabellunofeltre.it](mailto:ud.liturgia@chiesabellunofeltre.it)

**OGGETTO:** Autorizzazione Ministero Straordinario della Comunione

Il richiedente

parroco di

**Verificata la necessità** di istituire il Ministero Straordinario della Comunione per le “parrocchie in collaborazione” di

**chiede** al Vescovo – tramite l’Ufficio diocesano per la Liturgia – che venga approvato per l’affidamento di questo ministero:

cognome nome

data di nascita professione

cellulare e-mail

Indirizzo: via n.

CAP Comune

parrocchia

**Testimonia** che il suddetto fedele è idoneo per età, disponibilità al servizio generoso e disinteressato, partecipazione serena e attiva alla vita ecclesiale.

Con l’invio di questo modulo a mezzo posta elettronica, dichiaro altresì di aver preso visione dell’informativa sull’utilizzo dei dati conferiti, disponibile sul sito diocesano all’indirizzo: <https://www.chiesabellunofeltre.it/wp-content/uploads/sites/3/2021/02/26/Mod-D.03-Informativa-attività.pdf>

Luogo e data